ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
(ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ)

г. Москва «_» ____ 20 г.

Индивидуальный предприниматель Воробей Татьяна Юрьевна, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01298-77/06326517 от 28.08.2026, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, действующая на основании записи в ЕГРИП (ОГРНИП 326774600468661), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____,
(Наименование юридического лица)
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги по программе дополнительного образования детей и взрослых для сотрудников (направляемых лиц) Заказчика (далее - «Слушатели»), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
1.2. Список Слушателей, наименование образовательной программы, сроки и форма обучения согласовываются Сторонами в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
1.3. По завершении обучения и успешной аттестации Слушателям выдаются документы об образовании установленного образца.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:
2.1.1. Самостоятельно определять методы и формы обучения по программам дополнительного образования для направленных Заказчиком лиц.
2.1.2. Требовать от Заказчика своевременной оплаты услуг и подписания закрывающих документов (Актов/УПД).
2.1.3. Приостановить доступ Слушателей к образовательным материалам в случае нарушения Заказчиком графика платежей.
2.1.4. Отстранить Слушателя от занятий (отчислить) в случае грубого нарушения им дисциплины, срыва занятий, а также нарушения авторских прав на учебные материалы, письменно уведомив об этом Заказчика.
2.2. Исполнитель обязан:
2.2.1. Организовать и провести обучение Слушателей Заказчика в соответствии с утвержденной программой и графиком.
2.2.2. Обеспечить Слушателей необходимыми учебно-методическими материалами.
2.2.3. По запросу Заказчика информировать его об успеваемости и посещаемости Слушателей (при наличии письменного согласия Слушателей на передачу таких данных своему работодателю).
2.2.4. Своевременно предоставить Заказчику Акт об оказании услуг (или УПД) для бухгалтерского учета.
2.3. Заказчик вправе:
2.3.1. Контролировать ход и качество оказываемых образовательных услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
2.3.2. До начала обучения произвести замену заявленного Слушателя на другого сотрудника,

письменно уведомив об этом Исполнителя не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до старта программы.
2.3.3. Получать от Исполнителя информацию об успеваемости направленных на обучение сотрудников.
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1. Своевременно и в полном объеме произвести оплату образовательных услуг на основании выставленного счета.
2.4.2. Обеспечить явку Слушателей на занятия (или их авторизацию на платформе дистанционного обучения) в установленные сроки.
2.4.3. Ознакомить направляемых Слушателей с правилами внутреннего распорядка Исполнителя и требованиями по защите интеллектуальной собственности.
2.4.4. Нести солидарную ответственность за действия своих Слушателей в случае незаконного копирования, распространения или передачи третьим лицам учебно-методических материалов Исполнителя.
2.4.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта об оказании услуг подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо предоставить мотивированный письменный отказ от приемки услуг.
2.5. Подписанием настоящего Договора Заказчик подтверждает, что до его заключения ознакомлен с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ

3.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет: _____ (_____) рублей. Исполнитель не является плательщиком НДС.
3.2. Оплата образовательных услуг осуществляется Заказчиком на условиях 100% предварительной оплаты на основании выставленного Исполнителем Счета, если иной порядок (оплата частями, график платежей) прямо не согласован Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору или не указан в самом Счете.
3.2.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выставления Счета, если иной срок не указан в Счете или Приложении №1.
3.3. По завершении обучения Исполнитель направляет Заказчику Универсальный передаточный документ (УПД) или Акт об оказании услуг.
3.4. При отсутствии мотивированного отказа от подписания Акта в установленный п. 2.4.5 срок, услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме и без замечаний.
3.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. В случае нарушения сроков оплаты Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
4.2. Досудебный претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию - 15 (пятнадцать) рабочих дней.
4.3. Все неразрешенные споры по настоящему Договору подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:
ИП Воробей Татьяна Юрьевна
Адрес: 108805, г. Москва, п. Бекасово, д. Яковлевское, д. 126, кв. 62
ИНН: 775125888264
ОГРНИП: 326774600468661
Р/с: 40802810200009810780
АО «ТБанк»
БИК: 044525974
Телефон: +7985 345 6145

_____ /Воробей Т. Ю /М.П.

Заказчик:
Наименование: _____
Юридический адрес: _____
ИНН/КПП: _____
ОГРН: _____
Расчетный счет: _____

Подпись: ____ / _____/М.П.